

STATUTENWIJZIGING SYMFONIEORKEST NIJMEGEN

Heden, vierentwintig augustus tweeduizend vijf verscheen voor mij, Mr. Laurent Constant Marie Joseph Mostart, notaris te Beek, gemeente Ubbergen:

THEODORUS CORNELIS WILHELMUS MARIA VAN DE LAAR, geboren in de gemeente 's-Hertogenbosch op vier november negentienhonderd veertig, wonende te 6581 RR Malden, gemeente Heumen, Pitrus 4, houder van een rijbewijs genummerd: 3161934540 geldig tot zestien juli tweeduizend negen en gehuwd; ten deze handelende in zijn hoedanigheid van voorzitter van de vereniging: "SYMFONIEORKEST NIJMEGEN", gevestigd te Nijmegen, en kantoorhoudende te 6541 SZ Nijmegen, Voorstadslaan 226, postbus 425, 6500 AK Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Centraal Gelderland te Arnhem, onder dossiernummer 40144269, en als zodanig die vereniging ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigende;

De verschenen persoon verklaarde:

De vereniging werd opgericht in november negentienhonderd vijftig. De statuten werden voor het eerst vastgelegd bij akte verleden voor notaris mr. J.B.M. Roes te Beuningen op eenentwintig juni negentienhonderd achtenzeventig.

De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden op twintig februari tweeduizend vier verleden voor mij, notaris.

De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op eenentwintig maart tweeduizend vijf besloten de statuten te wijzigen.

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van heden luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging draagt de naam '**SYMFONIEORKEST NIJMEGEN**'.

Zij is gevestigd te Nijmegen.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging stelt zich ten doel muziek te beoefenen en muziekbeoefening te bevorderen in orkestverband.
2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door:
 - het regelmatig doen plaatsvinden van repetitiebijeenkomsten;
 - het geven van concerten, zowel zelfstandig als in samenwerking met soortgelijke verenigingen en/ of orkesten;
 - het verzorgen van begeleidingen en dergelijke;
 - het zich verschaffen van muziek, instrumenten en andere benodigdheden door aankoop, huur of op andere wijze;
 - andere wettige middelen die het gestelde doel bevorderen

Duur

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

Leden

Artikel 4

1. De vereniging bestaat uit een beperkt aantal leden.
Zij kent ook ereleden.
Het aantal leden zal niet groter zijn dan het aantal benodigd voor de gebruikelijke bezetting van een symfonieorkest, nader te preciseren in het huishoudelijk reglement.
2. Leden zijn zij, die een muziekinstrument bespelen en zowel door de dirigent als door het bestuur als zodanig worden aanvaard.
De regels, die zullen worden nagevolgd bij de benoeming van nieuwe leden, worden in het huishoudelijk reglement nader omschreven.
Het bestuur houdt een ledenregister bij.
3. Ereleden zijn zij, die wegens hun grote en bijzondere verdiensten tegenover het Symfonieorkest Nijmegen op een algemene vergadering en met algemene stemmen daartoe zijn benoemd.

Artikel 5

- 1 Het lidmaatschap eindigt in de navolgende gevallen door:
 - a. overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen ultimo juni en ultimo december. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke voor de eerste juni, respectievelijk december in het bezit van de secretaris moet zijn.
Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen te bevestigen.
Indien de opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het eind van het eerstvolgend half jaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen ultimo juni en ultimo december geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand, wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap gesteld, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
De opzegging geschiedt schriftelijk met opgave van reden(en).
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en) in kennis stelt.
De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Besluit de algemene vergadering dan tot ontzetting dan zal voor het betrokken besluit tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen vereist zijn.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, om welke reden of oorzaak ook eindigt, is de contributie door het lid slechts verschuldigd voor de maanden, gedurende welke hij lid is geweest, een gedeelte van de maand wordt voor vol gerekend.

Artikel 6

1. De verplichtingen van de leden tegenover de vereniging, alsmede de wijze waarop zodanige verplichtingen kunnen worden opgelegd, worden, voor zover de statuten hierin niet voorzien, geregeld in het huishoudelijk reglement.
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie.
In overleg met het bestuur is betaling in maandelijks termijnen mogelijk.
Aan de leden kan door het bestuur worden toegestaan slechts een gedeeltelijke contributie bij te dragen.
3. Ereleden betalen geen contributie.

BESTUUR

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een bibliothecaris en een commissaris van het materieel aanwijzen.
2. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar door de algemene vergadering met dien verstande, dat als secretaris en als penningmeester een niet-lid kan worden benoemd.
3. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht.
Voor een vergaderingsbesluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/ derde der geldig uitgebrachte stemmen.
4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden en met opgave van redenen.
5. Jaarlijks treedt een bestuurslid af voor een volgens het bestuur op te maken rooster.
De aftredende is terstond herkiesbaar. Een bestuurslid is maximaal een keer herbenoembaar.
6. In tussentijdse vacatures voorziet het bestuur.
De benoeming wordt definitief door bekrachtiging van de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 8

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter en secretaris gezamenlijk.
De penningmeester is gevolmachtigde van de vereniging tot het ontvangen van gelden en tot het beschikken over de kas van de vereniging en de ten name van de vereniging geopende bank- en girorekeningen.

3. Voor het aangaan van geldleningen, huren of verhuren van onroerende goederen en voor handelingen betreffende bedragen of waarden, de tweeduizend euro (€ 2.000,-) te boven gaande, behoeft het bestuur de machtiging van de algemene vergadering.
Een goedkeurende begroting geldt als machtiging.
4. Het bestuur bepaalt eenduidig en tijdig het kader, waarbinnen de programmering dient plaats te vinden en informeert de dirigent en de programmacommissie dienaangaande; hierbij wordt met name gedacht aan de financiële mogelijkheden, het repetitierooster, het concertschema, afspraken met sponsors en met het bestuur van de Stichting Vrienden van het Symfonieorkest Nijmegen, dan wel aan een engagement met componist of solist(en).
5. De keuze van de te bestuderen en uit te voeren werken wordt gedaan door het bestuur, steeds na voorafgaand overleg met zowel de dirigent als de programmacommissie.
6. Het aangaan van verplichtingen met betrekking tot koop, huur of bruikleen van bladmuziek, beeld- en geluidsdragers, etcetera geschiedt door het bestuur.
Het bestuur kan deze bevoegdheid schriftelijk delegeren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9

1. Binnen drie maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden.
Het bestuur is verplicht aan deze vergadering zijn jaarverslag uit te brengen en, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording te doen van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd bestuur en een begroting voor het komende jaar ter vaststelling aan te bieden.
2. Het bestuur is verplicht ter jaarvergadering alle door de vergadering gewenste inlichtingen te verschaffen en des verlangd de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage te geven van de boeken en bescheiden der vereniging.
3. In de jaarvergadering wordt een kascommissie benoemd van twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording.
De kascommissie brengt ter eerstvolgende algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
Desverlangd kan deze kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
4. Het bestuur is verplicht ook aan deze kascommissie alle door deze gewenste inlichtingen te verschaffen.

Artikel 10

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van veertien dagen.
Valt de bijeengeroepen vergadering niet op een gebruikelijke repetitieavond, dan geldt een oproeptermijn van dertig dagen.
De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling onder bijvoeging van de agenda en, indien in de

betrokken vergadering personen in functies worden voorgesteld, hun namen.

2. Behalve de in artikel 9 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks nodig of wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste vijf leden.
3. Na ontvangst van een zodanig verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen, nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze, waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.

Artikel 11

1. Alle leden, alsook de ereleden hebben toegang tot de algemene vergadering.

Alle leden, alsmede ereleden, die in het orkest meespelen hebben daar ieder een stem.

Men kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen.

2. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

3. Stemmen over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.

Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.

4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij meerderheid van stemmen, voor zover de statuten of het huishoudelijk reglement niet anders bepalen.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreckte meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd.

Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.

Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.

Onder stemmen in dit artikel worden verstaan geldig uitgebrachte stemmen, als hoedanig niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen.

Artikel 12

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergadering.

Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een der andere bestuursleden als leider der vergadering optreden.

2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid der vereniging notulen gehouden.

DIRIGENT

Artikel 13

1. Het bestuur benoemt na overleg met de leden, een dirigent, telkens voor ten hoogste vijf jaar.
2. Het bestuur zorgt in overleg met de dirigent voor tijdige afspraken met andere musici, als deze moeten worden aangezocht voor de uitvoering van bepaalde werken of om andere redenen.
3. De dirigent heeft de artistieke leiding van het orkest; de dirigent laat zich voor wat betreft de programmering adviseren door de programmacommissie.
4. De dirigent kan door het bestuur worden uitgenodigd tot het bijwonen van een algemene vergadering, indien het bestuur zulks wenselijk oordeelt. Het bestuur deelt dan aan de dirigent mee voor welke agendapunten zijn aanwezigheid op prijs gesteld wordt en op welk tijdstip de behandeling daarvan zal aanvangen.

PROGRAMMACOMMISSIE

Artikel 14

1. De programmacommissie bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf gewone leden, waaronder steeds één hoge strijker (eerste of tweede viool), één lage strijker en één blazer of slagwerker, die uit hun midden een voorzitter aanwijzen.
2. De leden van de programmacommissie worden benoemd door de jaarvergadering voor een periode van drie tot vijf jaar, overeenkomstig het aantal leden; de dirigent of een bestuurslid is nimmer lid van de programmacommissie. Voorts zijn de bepalingen, zoals vastgesteld voor het bestuur in artikel 7 (lid 3 tot en met 6), overeenkomstig van toepassing voor de programmacommissie.
3. De programmacommissie houdt zich uitsluitend bezig met de programmering. Dit omvat:
 - het adviseren van de dirigent en het bestuur;
 - het sonderen en kanaliseren van de denkbeelden terzake van alle leden.
4. Over voorstellen van de programmacommissie en van de dirigent wordt tussen commissie en dirigent overleg gevoerd, alvorens het bestuur door beiden wordt geïnformeerd.
5. De voorzitter van de programmacommissie of diens plaatsvervanger brengt ter eerstvolgende algemene vergadering verslag uit van het functioneren van deze commissie.

GELD EN GOEDEREN

Artikel 15

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies; het contributiebedrag wordt door de algemene vergadering vastgesteld;
 - b. honoraria en recettes voor uitvoeringen en begeleidingen;
 - c. subsidies;
 - d. donaties en sponsoring; de vereniging kent donateurs en sponsors,

die zich verplichten om eenmalig of jaarlijks een bijdrage te geven;

e. andere inkomsten.

2. De bezittingen in natura van de vereniging kunnen door het bestuur aan de leden in bruikleen gegeven worden onder algemene voorwaarden te regelen in het huishoudelijk reglement.
3. Eigendommen van het orkest kunnen slechts met toestemming van de algemene vergadering worden vervreemd;
ingebruikgeving voor een langere periode aan anderen dan leden is eveneens onderworpen aan de toestemming van de algemene vergadering.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 16

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door het besluit van de algemene vergadering.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten onverminderd de verplichting het voorstel tot wijziging te agenderen (artikel 10 lid 1) tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waar tenminste drie/ vierde van het totaal aantal leden der vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste twee/ derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
Is op die vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig, dan wordt binnen een maand na de dag van de eerste vergadering een tweede vergadering belegd, die volgens de gewone regelen wordt opgeroepen en die, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden, met een meerderheid van tenminste drie/ vierde deel van de geldig uitgebrachte stemmen, tot de voorgestelde statutenwijziging kan besluiten.
4. Ook hier geldt het bepaalde in artikel 11 lid 2.

Artikel 17

1. Daar de vereniging volledige rechtsbevoegdheid heeft, treedt de statutenwijziging niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken.

Artikel 18

Een bepaling dezer statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 19

1. De vereniging wordt ontbonden in de gevallen in de wet bepaald en kan te allen tijde worden ontbonden indien op een algemene vergadering

tenminste drie/ vierde van het aantal stemgerechtigde leden der vereniging aanwezig is, en twee/ derde van dat laatste aantal zich daarvoor verklaren.

2. Bij de oproeping tot de in lid 1 van dit artikel bedoelde vergadering moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden, zoals bedoeld in artikel 10 lid 1.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinde als het meest met het doel der vereniging zullen overeenstemmen.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

Artikel 20

Het in artikel 16 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21

1. Een door de algemene vergadering vast te stellen huishoudelijk reglement geeft, voor zover nodig, nadere regels omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van de eigendommen der vereniging, de sollicitatieprocedure, taken en ontslag van de dirigent, het doel en de werkwijze van de programmacommissie en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewent voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering indien dit schriftelijk wordt verzocht door tenminste één/ derde gedeelte van de stemgerechtigde leden der vereniging.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten, die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

-----WAARVAN AKTE

is verleden te Beek, gemeente Ubbergen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden de conceptakte te hebben

20050593 / lm

ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en voldoende te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen of een of meer hunner uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om, vijftien uur vijfenveertig minuten.

T.C.W.M. van de Laar; L. Mostart;

Voor afschrift: